

**Затверджую:**  
Голова райдержадміністрації  
\_\_\_\_\_ О.А.Дідович  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 року

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 5  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Надання висновку про доцільність/недоцільність позбавлення батьківських прав**

(назва адміністративної послуги)

**Служба у справах дітей Свалявської райдержадміністрації**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги</b>		
<b>1.</b>	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	89300, Закарпатська область, м. Свалява, пл. Головна, 1, кабінет 106,105.
<b>2.</b>	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Графік прийому громадян: понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8:00 – 16:00 обідня перерва з 12:00 – 13:00
<b>3.</b>	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	ssd_rdasvalyava@carpathia.gov.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
<b>4.</b>	Закони України	Закон України "Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей", ст. 150, 152, 164, 165 Сімейного кодексу України, Закон України "Про адміністративні послуги"
<b>5.</b>	Акти Кабінету Міністрів України	
<b>6.</b>	Акти центральних органів виконавчої влади	-

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Положення про службу у справах дітей Свалявської райдержадміністрації від 24.09.2013 року № 271
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява одного з батьків, опікуна (піклувальника), особи, в сім'ї якої проживає дитина, а також самої дитини, яка досягла чотирнадцяти років, у разі ухилення батька (обох батьків) від виконання батьківських обов'язків
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. заява від громадянина;</li> <li>2. копія паспорта заявника (1, 2 стор., реєстрація);</li> <li>3. копія свідоцтва про народження дитини (дітей);</li> <li>4. копія свідоцтва про розірвання шлюбу ( у разі наявності);</li> <li>5. довідка про склад сім'ї та з місця проживання заявника;</li> <li>6. довідка з місця навчання дитини;</li> <li>7. довідка з виконавчої служби про несплату аліментів (у випадку несплати);</li> <li>8. пояснення сусідів, родичів, знайомих, які можуть засвідчити, що батько (мати) не займається вихованням дитини ;</li> <li>9. інші документи (інформації), які свідчать, що батько (мати) не займається вихованням дитини (пояснення класного керівника, вихователя, тренера із спортивної школи, рішення судів та правоохоронних органів)</li> <li>10. Копія паспорта тог, кого позбавляють, характеристика на громадянина;</li> </ol>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з пакетом документів подається заявником особисто або за дорученням уповноваженої ним особи
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної	Послуга є безкоштовною

	послуги	
	<b>У разі платності:</b>	
<b>11.1</b>	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
<b>11.2.</b>	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
<b>11.3.</b>	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
<b>12.</b>	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 днів, у випадку необхідності проведення додаткових досліджень строк надання адміністративної послуги може бути збільшено, але не більше ніж на п'ятнадцять робочих днів.
<b>13.</b>	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	В заяві не зазначено місце проживання заявника, не підписана автором (авторами), а також така, з якої неможливо встановити авторство, наданий висновок буде суперечити інтересам дитини, відсутній необхідний перелік документів
<b>14.</b>	Результат надання адміністративної послуги	Висновок органу опіки та піклування про доцільність позбавлення батьківських прав. У разі відмови в наданні висновку, вмотивована письмова відповідь.
<b>15.</b>	Способи отримання відповіді (результату)	Висновок заявник отримує особисто.
<b>16.</b>	Примітка	Заявник, а також інша сторона, беруть участь у засіданні комісії з питань захисту прав дитини, де розглядається його звернення.

\*також до інформаційної картки додається форма заяви.

**В.о.начальника служби  
у справах дітей**

**А.І.Поляннич**

Голові органу опіки та піклування  
Свалявської райдержадміністрації  
Дідовичу О.А.

гр. \_\_\_\_\_

Адреса

проживання: \_\_\_\_\_

т-н: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВА

Прошу надати висновок про доцільність позбавлення батьківських прав \_\_\_\_\_, який проживає за адресою (якщо відома заявнику) щодо неповнолітньо-го (-ї) (малолітньо-го (-ї)) сина (дочки) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ року народження, так як батько (мати) не займається вихованням дитини з \_\_\_\_\_ року, здоров'ям її не цікавиться, аліментів не платить ( якщо є рішення суду про їх стягнення ), іншої матеріальної допомоги не надає, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

Підпис

До заяви додаю:

1.

2.

....

### Примітка:

Відповідно до ст. 11 Закону України " Про захист персональних даних " надаю згоду на обробку та використання моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту.

Підпис \_\_\_\_\_