

**Інформаційна картка
адміністративної послуги**

Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки

(назва адміністративної послуги)

сектор містобудування та архітектури

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	каб. 117, пл. Головна, 1, м.Свалява
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	З понеділка по п'ятницю з 8.00 до 17.00 год., обідня перерва з 12.00 до 13.00 год. прийом громадян: вівторок, четвер з 8.00 до 11.00 год.
3	Телефон (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	2-22-34 http://www.svalyava-vlada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	„Про регулювання містобудівної діяльності”
5	Акти Кабінету Міністрів України	Наказ Мінрегіону від 05.07.2011 № 103 «Про затвердження Порядку видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки» (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства № 66 від 25.02.2013)
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява на видачу будівельного паспорта (внесення змін до будівельного паспорта)
7	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них: Видача будівельного паспорта:	Заява на видачу будівельного паспорта зі згодою замовника на обробку персональних даних за встановленою формою; засвідчена в установленому порядку копія документа, що засвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію;

	Внесення змін до будівельного паспорта:	<p>ескізні наміри забудови (місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, відстані до меж сусідніх земельних ділянок та розташованих на них об'єктів, інженерних мереж і споруд, фасади та плани поверхів об'єктів із зазначенням габаритних розмірів, перелік систем інженерного забезпечення, у тому числі автономного, що плануються до застосування, тощо);</p> <p>проект будівництва (за наявності);</p> <p>засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову.</p> <p>Заява на внесення змін до будівельного паспорта зі згодою замовника на обробку персональних даних за встановленою формою;</p> <p>примірник будівельного паспорта замовника;</p> <p>ескізні наміри змін (місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, фасади та плани поверхів нових об'єктів із зазначенням габаритних розмірів тощо);</p> <p>засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову.</p>
8	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подання пакету документів забудовником до сектору містобудування та архітектури райдержадміністрації.
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	безоплатно
10	Строк надання адміністративної послуги	Протягом десяти робочих днів з дня надходження пакета документів
11	Перелік підстав для відмови у	-неподання повного пакета

	наданні адміністративної послуги	документів; -невідповідність намірів забудови земельної ділянки вимогам містобудівної документації на місцевому рівні, детальним планам територій, планувальним рішенням проєктів садовницьких та дачних товариств, державним будівельним нормам, стандартам і правилам
14	Результат надання адміністративної послуги	Видача будівельного паспорта
15	Способи отримання відповіді (результату)	Заявником особисто або іншою особою, яка має право представляти його інтереси в установленому законом порядку, після реєстрації у секторі містобудування та архітектури

Керівнику сектору містобудування та архітектури райдержадміністрації
(найменування уповноваженого органу містобудування та архітектури)

_____ (П.І.Б.)

_____ (П.І.Б. заявника)

Паспорт: серія _____ № _____

Адреса реєстрації: _____

ЗАЯВА
на видачу будівельного паспорта
(внесення змін до будівельного паспорта)

Прошу видати (внести зміни в) будівельний паспорт забудови земельної ділянки загальною площею _____ га, посвідченої _____

_____ (документ, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію)

яка розташована _____

_____ (місцезнаходження земельної ділянки)

До заяви додається: _____

_____ (згідно із пунктами 2.1, 2.2 розділу II Порядку видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки)

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності уповноваженого органу містобудування і архітектури.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

_____ 20__ року