



У К Р А І Н А

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

голови Свалявської районної державної адміністрації
Закарпатської області

Свалява

№ _____

Про організацію громадських робіт у 2017 році

Відповідно до статей 6, 24, 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, статті 31 Закону України „Про зайнятість населення”, пунктів 7, 8 Порядку організації громадських та інших робіт тимчасового характеру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 березня 2013 року № 175 з метою організації, проведення і фінансування громадських та інших робіт тимчасового характеру:

1. Визначити види громадських робіт у 2017 році згідно з додатком.
2. Рекомендувати виконавчим комітетам місцевих рад прийняти рішення щодо організації громадських робіт у 2017 році на підпорядкованих територіях, визначити їх види та роботодавців, за участю яких планується їх організація.
3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови Свалявської районної державної адміністрації від 29 березня 2016 року № 96 „Про організацію громадських та інших робіт тимчасового характеру”, зареєстроване в Свалявському районному управлінні юстиції 31 березня 2016 року за № 2/239.
4. Розпорядження набирає чинності після державної реєстрації у Головному територіальному управлінні юстиції у Закарпатській області з моменту його оприлюднення.
5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Свалявської районної державної адміністрації Русина В.П.

Голова державної адміністрації

О.А. Дідович

ВИДИ
громадських робіт у 2017 році

1. Благоустрій та озеленення територій населених пунктів, об'єктів соціальної сфери, кладовищ, зон відпочинку і туризму, культових споруд, придорожніх смуг.

2. Роботи, пов'язані з будівництвом або ремонтом об'єктів соціальної сфери (навчальних, спортивних закладів, закладів культури і охорони здоров'я, будинків для громадян похилого віку, інвалідів та дітей, дитячих оздоровчих таборів, притулків для неповнолітніх та осіб без постійного місця проживання).

3. Роботи, пов'язані з ремонтом тепло- та водопостачання, вулично-дорожньої мережі на території населених пунктів у сільській місцевості.

4. Роботи, пов'язані з укріпленням дамб, мостових споруд, меліоративні роботи, що проводяться на території місцевих рад.

5. Догляд та надання допомоги особам похилого віку та інвалідам, у тому числі що здійснюється благодійними фондами та громадськими організаціями, а також догляд за хворими у закладах охорони здоров'я та допоміжні роботи у дитячих будинках та будинках для людей похилого віку.

6. Роботи по заготівлі продуктів харчування на зимовий період для навчальних закладів, закладів охорони здоров'я, будинків для громадян похилого віку, інвалідів та дітей.

7. Впорядкування територій населених пунктів з метою ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

8. Впорядкування місць меморіального поховання, пам'ятників та пам'ятних місць, які мають офіційний статус, або зареєстровані на території населеного пункту.

9. Роботи, пов'язані з похованням померлих (копання могили, опускання труни в могилу, формування намогильного насипу та одноразове прибирання території біля могили).

10. Роботи з відновлення та по догляду заповідників, пам'яток архітектури, історії та культури.

11. Роботи, пов'язані з ремонтом приватних житлових будинків одиноких осіб, ветеранів війни, інвалідів.

12. Роботи з відновлення бібліотечного фонду в бібліотеках та архівах.

13. Роботи, пов'язані з відновленням та благоустроєм природних джерел, водоймищ та русел річок.

14. Допоміжні роботи у райвійськкоматі в період призовної кампанії та мобілізації.

15. Допоміжні роботи при формуванні книг погосподарського обліку у виконкомах місцевих рад.

16. Лісокультурні та лісозахисні роботи – підготовка ґрунту, посів і садіння лісу, догляд за лісовими культурами, робота в лісорозсадниках, боротьба із шкідниками і хворобами лісу.

17. Інформування населення про порядок отримання житлових субсидій.

Керівник апарату державної адміністрації

В.І. Легеза