



УКРАЇНА

СВАЛЯВСЬКА РАЙОННА РАДА  
сімнадцята сесія сьомого скликання

**Р І Ш Е Н Н Я**

---

20.12.2016

м.Свалява

№ 147

Про орієнтовний план роботи  
районної ради на 2017 рік

Відповідно до пункту 6 частини 1 статті 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” та беручи до уваги рекомендації постійних комісій, районна рада вирішила:

1. Затвердити Орієнтовний план роботи районної ради на 2017 рік (додається).

2. Постійним комісіям районної ради розглянути та погодити плани роботи постійних комісій на 2017 рік з урахуванням плану роботи районної ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови районної ради.

Голова ради

М.Ливч

**ОРИЄНТОВНИЙ ПЛАН**  
роботи Свалявської районної ради на 2017 рік

**I. Питання, які виносяться на розгляд сесій районної ради.**

***I квартал***

1. Про виконання Програми економічного та соціального розвитку району за 2016 рік.

Готує: райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Калабішка С.О.)  
постійна комісія (голова Годя Ю.О.)

2. Про виконання районного бюджету за 2016 рік.

Готує: райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Калабішка С.О.)

3. Про стан і перспективи розвитку туристично-рекреаційної галузі району.

Готує: райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Годя Ю.О.)

4. Звіти районних комунальних підприємств про результати фінансово-господарської діяльності за 2016 рік.

Готує РКП водопостачання та водовідведення,  
РУП «Свалявське районне бюро технічної  
інвентаризації»,  
постійна комісія (голова Гойс П.І.)

***II квартал***

1. Про стан соціального захисту малозабезпечених категорій громадян.

Готує: райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Лізанець П.І.)

2. Про виконання районного бюджету за I квартал 2017 року.

Готує: райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Калабішка С.О.)

***III квартал***

1. Про хід виконання програми соціально-економічного розвитку району за I півріччя 2017 року.

Готує: райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Калабішка С.О.)  
постійна комісія (голова Годя Ю.О.)

2. Про виконання районного бюджету за I півріччя 2017 року.

Готує: райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Калабішка С.О.)

3.Про стан підготовки закладів освіти, культури, охорони здоров'я до роботи в осінньо-зимовий період.

Готує: райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Лізанець П.І.)

4.Про стан використання бюджетних коштів головними розпорядниками коштів за 1-ше півріччя поточного року.

Готує:райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Калабішка С.О.)

#### ***IV квартал***

1.Про звіт голови районної ради .

Готує: виконавчий апарат районної ради

2.Про звіт голови райдержадміністрації про виконання делегованих районною радою повноважень.

Готує:райдержадміністрація,постійні комісії.

3.Про стан боротьби із злочинністю, охорони громадського порядку та результати діяльності на території Свалявського району.

Готує: Свалявський РВ ГУНП  
в Закарпатській області,  
постійна комісія (голова Сай І.І.)

4.Про стан законності, заходи щодо її зміцнення та результати діяльності на території району.

Готує: прокуратура Свалявського району,  
постійна комісія (голова Сай І.І.)

5.Про стан захисту населення і території району від надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та забезпечення техногенної та пожежної безпеки на території району.

Готує: Свалявський районний відділ управління  
ДСНС у Закарпатській області,  
постійна комісія (голова Годя Ю.О.)

6.Про стан використання бюджетних коштів головними розпорядниками коштів за 2-ге півріччя поточного року.

Готує:райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Калабішка С.О.)

7.Про районний бюджет на 2018 рік.

Готує: райдержадміністрація,  
постійна комісія (голова Калабішка С.О.)

## **II. Координаційна та інформаційно-методична робота**

1.Проведення днів депутата (навчання депутатів) з виїздом у територіальні громади та відвіданням об'єктів соціального-економічного та промислового призначення.

Відповідальний: виконавчий апарат ради

2.Надання допомоги постійним комісіям і колегії районної ради з питань місцевого самоврядування в розробці планів роботи на поточний рік, проведенні їх засідань, підготовці проектів відповідних рекомендацій і пропозицій з обговорюваних питань.

Відповідальний: виконавчий апарат ради

3.Проведення семінарів-навчань з основ законодавства про місцеве самоврядування та поточних завдань місцевих рад:

- секретарів міської і сільських рад (спільно з оргвідділом РДА);  
березень, травень, серпень, листопад 2017р.
- голів постійних комісій місцевих рад;  
травень, жовтень 2017 р.

4.Вивчення досвіду роботи і налагодження співпраці з іншими міськрайрадами області.

Відповідальний: виконавчий апарат ради

5.Надання необхідної методичної допомоги депутатам районної ради в організації і проведенні їх звітів.

Відповідальний: виконавчий апарат ради

## **III. Засідання постійних комісій ради (згідно з планом роботи)**

Заступник голови ради

К.Стегура