



УКРАЇНА
СВАЛЯВСЬКА РАЙОННА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28.01.2016

м.Свалява

№ 4

Про визначення уповноваженої
особи з питань запобігання корупції
в Свалявській районній раді

Відповідно до статті 55 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про запобігання корупції", на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 04 вересня 2013 року № 706, з метою підвищення ефективності здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції:

1.Визначити Стегуру Клару Олександрівну, заступника голови районної ради, уповноваженою особою з питань запобігання корупції в Свалявській районній раді.

2.Затвердити Положення про уповноважену особу з питань запобігання корупції в Свалявській районній раді (додається).

3.Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної ради від 27 лютого 2014 року № 6 "Про визначення уповноваженої особи з питань запобігання корупції в Свалявській районній раді".

4.Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова ради

М.М.Ливч

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням голови
Свалявської районної ради
28.01.2016 р. № 4

ПОЛОЖЕННЯ
про уповноважену особу з питань запобігання корупції
в Свалявській районній раді

1. Уповноважена особа з питань запобігання корупції в районній раді (далі – уповноважена особа) визначається згідно розпорядження голови районної ради.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України "Про запобігання корупції".

3. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цим Положенням, іншими актами законодавства.

Уповноважена особа підзвітна голові районної ради.

4. Основними завданнями уповноваженої особи є:

- 1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;
- 2) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;
- 3) участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері;
- 4) проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;
- 5) здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;
- 6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства.

5. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:

- 1) розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням;
- 2) надає іншим структурним підрозділам районної ради та її окремим працівникам роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;
- 3) вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб районної ради, вносить їх керівникам пропозиції щодо усунення таких ризиків;

- 4) надає допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;
- 5) у разі виявлення під час перевірки декларації арифметичних або логічних помилок невідкладно письмово повідомляє про це відповідному суб'єкту декларування для подання ним письмового пояснення та/або виправленої декларації;
- 6) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими чи службовими особами районної ради, інформує в установленому порядку про такі факти керівника районної ради, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;
- 7) веде облік працівників районної ради, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;
- 8) взаємодіє з відділом взаємодії з правоохоронними органами, запобігання і виявлення корупції, оборонної-мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;
- 9) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників районної ради до вчинення корупційних правопорушень;
- 10) повідомляє у письмовій формі голову районної ради та правоохоронні органи відповідно до їх компетенції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими особами районної ради.

6. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на неї обов'язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняється.

7. Уповноважена особа має право:

- 1) отримувати від інших структурних підрозділів районної ради інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;
- 2) отримувати від працівників районної ради усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок);
- 3) ініціювати перед головою ради питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань.

8. Уповноважена особа бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в районній раді з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог антикорупційного законодавства.

Уповноважена особа під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право з урахуванням обмежень, установлених законодавством, на

безперешкодний доступ до приміщень і територій районної ради, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

9. Уповноважена особа може залучатися до проведення:

- 1) експертизи проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються районною радою, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;
- 2) внутрішнього аудиту районної ради в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

10. Голова ради сприяє створенню умов для виконання на належному рівні уповноваженою особою покладених на неї завдань.

Заступник голови ради

К.О.Стегура